

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ОФЕРТЫ о предоставлении гостиничных услуг

с. Ершово
Московская обл.

Акционерное общество «Парк-отель «Ершово», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», размещает на официальном сайте <https://ershovo.amaks-kurort.ru/> публичную оферту о заключении договора на оказание гостиничных услуг.

Настоящий Договор публичной оферты адресован неопределенному кругу лиц с официальным публичным предложением заключить договор об оказании гостиничных услуг в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Заказчиком действий, предусмотренных в Оферте и означающих присоединение ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

Фактом, подтверждающим принятие настоящей оферты и заключение договора со стороны Потребителя – «Заказчика» в соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, является ее акцептирование, а именно: заказ услуги, совершение конклюдентных действий (оплата услуг Исполнителя) и т.п. Тем самым Заказчик подтверждает свое согласие с условиями данного договора, после чего договор публичной оферты считается базовым документом в официальных взаимоотношениях между Заказчиком и Исполнителем и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. **ОФЕРТА** – настоящий договор, представляющий собой предложение о заключении сделки, в котором изложены существенные условия договора, адресованное неограниченному кругу лиц. Если Заказчик принимает оферту (выражает согласие и акцептирует ее), это означает заключение между сторонами предложенного договора на оговоренных в оферте условиях.

1.2. **АКЦЕПТ ОФЕРТЫ** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком оферты путем оплаты услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему договору.

1.3. **ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ** – услуги, связанные с размещением, проживанием в гостинице и иные сопутствующие услуги, предоставляемые Исполнителем Заказчику в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденными Постановлением Правительства 27 ноября 2025 г. № 1912.

1.4. **СРЕДСТВО РАЗМЕЩЕНИЯ** – Акционерное общество «Парк-отель «Ершово» - гостиница, расположенная по адресу: 143055, Московская область, Одинцовский городской округ, село Ершово, квартал Дома отдыха Ершово, стр. 22, предназначенная для оказания Исполнителем гостиничных и иных дополнительных услуг.

АО «Парк-отель «Ершово» присвоена категория «ТРИ ЗВЕЗДЫ», согласно свидетельству № 77/АА-037-2022/37-2025 от 26.08.2025 года. Номер реестровой записи: С502024012752, присвоенный в реестре классифицированных средств размещения, указан на сайте <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/8f312c94-c607-11ef-92da-c7006d7dfed4/about-resort>.

1.5. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** – Акционерное общество «Парк-отель «Ершово», правообладатель средства размещения (гостиницы).

1.6. **ЗАКАЗЧИК** – любое физическое или юридическое лицо, осуществляющее заказ услуг Исполнителя в пользу Потребителя.

1.7. **ПОТРЕБИТЕЛЬ** – Клиент, физическое лицо, использующее услуги Исполнителя исключительно для личных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью.

1.8. **СОПУТСТВУЮЩИЕ УСЛУГИ** – услуги, дополнительно оказываемые гостиницей, перечень которых определяет Исполнитель.

1.9. **БРОНИРОВАНИЕ** – предварительное оформление заказа на услуги размещения путем передачи заявки на бронирование Исполнителю через электронные каналы продаж Исполнителя, с сайта <https://ershovo.amaks-kurort.ru/>, непосредственно в средстве размещения.

1.10. **ЗАЯВКА НА БРОНИРОВАНИЕ (ЗАЯВКА)** – подробная информация, в письменной или устной форме, о дате и времени заезда и выезда, количестве и категории номеров, количестве и возрасте гостей, способе оплаты.

1.11. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ БРОНИРОВАНИЯ – информация о возможности Исполнителя оказать услуги Потребителю по полученной Заявке.

1.12. ТАРИФЫ – стоимость предоставляемых Исполнителем платных услуг в средстве размещения, в соответствии с прейскурантом цен, размещенным на сайте Исполнителя и на стойке регистрации в средстве размещения, а также в соответствии с видом и способом оплаты заказанных услуг.

1.13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТАРИФЫ – стоимость услуг Исполнителя, заказанных в период действия тарифа, по которому в средстве размещения предоставляется скидка на бронирование на сайте Исполнителя.

1.14. ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ТАРИФА – период времени, в который тариф транслируется на сайте Исполнителя.

1.15. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПРИОБРЕТЕННЫХ УСЛУГ – оплаченный Заказчиком период оказания услуг в соответствии с действующим на момент приобретения тарифами и ценами.

1.16. РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА – карта гостя, карта регистрации пребывания Заказчика в АО «Парк-отель «Ершово».

1.17. САЙТ – web – сайт Исполнителя по адресу: <https://ershovo.amaks-kurort.ru/>.

1.18. ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА ИСПОЛНИТЕЛЯ - sale-ershovo@amaks-hotels.ru.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего договора является предоставление Заказчику гостиничных услуг, а также сопутствующих услуг в АО «Парк-отель «Ершово», расположенном по адресу: 143055, Московская область, Одинцовский городской округ, село Ершово, квартал Дома отдыха Ершово, стр. 22, которые Заказчик обязуется оплатить в порядке, предусмотренном разделом 5 «Порядок расчетов» настоящей публичной оферты на условиях данной оферты и в соответствии с тарифами, опубликованными на сайте Заказчика.

2.2. Выполнение Заказчиком действий, связанных с бронированием услуг Исполнителя непосредственно на сайте Исполнителя или стойке регистрации гостиницы и/или действий, связанных с оплатой Услуг, является полным и безоговорочным акцептом Заказчиком настоящей оферты.

Совершая акцепт, Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с условиями оказания Услуг, размещёнными на сайте Исполнителя, в том числе ознакомлен со следующей информацией:

- сведениями об Исполнителе, в том числе ОГРН, ИНН, контактная информация;
- сведениями о виде гостинице, присвоенной гостинице категории;
- сведениями о категории номеров гостиницы (мест в номере);
- сведениями о форме и порядке оплаты гостиничных услуг;
- сведениями о форме, условиях и порядке бронирования, а также о порядке отмены бронирования;
- перечне категорий лиц, имеющих право на получение льгот, а также перечне льгот, предоставляемых при предоставлении гостиничных услуг в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами;
- сведениями о времени заезда и времени выезда в гостинице;
- сведениями о периоде проживания в гостинице;
- правилами предоставления гостиничных услуг в АО «Парк-отель «Ершово», размещёнными на сайте Исполнителя;
- политикой конфиденциальности, размещённой на сайте Исполнителя;
- Политикой обработки персональных данных, размещённой на сайте Исполнителя;
- правилами использования программы лояльности гостиницы.

2.3. Бронирование Услуг осуществляется на основании заявки Заказчика, направленной Исполнителю письменно с помощью электронной почты, либо устно – по телефону службы размещения и бронирования, путем бронирования Услуг непосредственно на сайте Исполнителя, в электронных каналах продаж – сайтах партнеров Исполнителя. Контактная информация (номера телефонов, адреса электронных почт) размещена на сайте гостиницы.

В заявке должна быть указана следующая информация: фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, количество и возраст гостей, которые будут проживать совместно с Заказчиком в номере, дата заезда, дата выезда, категория и количество номеров (мест в номере), информация по иным сопутствующим услугам.

К сопутствующим услугам относятся: СПА услуги, услуги массажного кабинета, экскурсионное обслуживание, рум-сервис, услуги прачечной, тренажерный зал, бассейн, аренда конференц-залов.

В АО «Парк-отель «Ершово» представлены следующие категории номеров:

Категория номера	Номера			
	Торговые названия номеров	Нумерация	Количество номеров	Количество мест в номере
Номера высшей категории «люкс» (общая площадь 35 кв.м.)	2 местный полулюкс 2-хкомнатный (3,4,5,7 корпус)	Корпус 4: № 101, 103, 106, 201-203, 301-303; корпус 5: № 1-4; корпус 7: №1	14	2
Номера высшей категории «джуниор сьюит» (общая площадь 25 кв.м.)	2 местный полулюкс 1комнатный	Корпус 4: № 122, 131-134, 222, 231-239, 322, 331-339.	25	2
Номера категории «первая» (общая площадь от 12 кв.м. до 20 кв.м.)	1 местный стандарт первой категории; 1 местный стандарт улучшенный первой категории; 2 местный стандарт первой категории; 2 местный стандарт улучшенный первой категории; 3 местный стандарт первой категории; 4 местный стандарт первой категории; 2 местный стандарт семейный первой категории.	Корпус 2: № 101-103, 106-110, 114-116, 201-210, 214-216, 310, 314-316; корпус 3: № 109-128, 130-136, 201-204, 206, 208-228, 230-235, 301-304, 306, 308-328, 330-334; корпус 4: № 121, 123-130, 141-147, 151-160, 204-206, 221-230, 241-260, 304-306, 321, 323-330, 341-360; корпус 8: № 1-3.	220	2

2.4. Исполнитель при наличии свободных номеров в указанные в заявке даты, соответствующих заявке Заказчика, направляет Заказчику уведомление (подтверждение бронирования), содержащее сведения о наименовании Исполнителя, категории заказанного номера, его площади и цене номера, сроках проживания в гостинице, об условиях бронирования, а также иные сведения, определяемые Исполнителем. Договор считается заключенным, если Заказчик получил подтверждение бронирования от Исполнителя и оплатил его.

2.5. В случае, если Заказчик намеревается приобрести Услуги Исполнителя через лицо, действующее в качестве Агента Исполнителя, подтверждение бронирования направляется Исполнителем непосредственно Агенту, если иное не предусмотрено условиями договора, заключенного с Агентом.

2.6. Исполнитель вправе отказать в заключении договора, если на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки.

2.7. Заказчик имеет право заселиться в гостиницу без предварительного бронирования при наличии в гостинице свободных номеров в нужном количестве и категории на дату заселения, и при условии 100% (сто процентной) предоплаты проживания, если иное не согласовано сторонами в письменной форме.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Соблюдать требования к качеству предоставления услуг.

3.1.2. Предоставить Заказчику подтверждение бронирования или отказ от заключения договора.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Требовать своевременной оплаты услуг в соответствии с условиями раздела 5 «Порядок расчетов» настоящей публичной оферты.

3.2.2. В случае причинения Заказчиком ущерба имуществу Исполнителя, требовать полного возмещения причиненных убытков.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Произвести оплату услуг в порядке, предусмотренном разделом 5 «Порядок расчетов» настоящей публичной оферты.

3.3.2. Использовать предоставляемые в рамках оказания услуг территории, помещения, оборудование, инвентарь в соответствии с их назначением.

3.3.3. При эксплуатации территории, помещений, оборудования, инвентаря Исполнителя соблюдать все установленные законодательством Российской Федерации и подзаконными нормативными актами санитарные, противопожарные, технические, административные и иные нормы и правила.

3.3.4. Согласовать с Исполнителем привлечение и прием третьих лиц и использование иного имущества в месте оказания услуг.

4. ПОРЯДОК ЗАЕЗДА И ВЫЕЗДА

4.1. Время заезда – время, установленное Исполнителем для заезда Потребителя: 17:00 часов текущих суток по Московскому времени.

4.2. Время выезда (расчетный час) – время, установленное Исполнителем для выезда Потребителя: 15:00 часов текущих суток по Московскому времени.

4.3. При заезде в период с 10:00 до 15:00 (ранний заезд) взимается дополнительная плата в размере половины суточной стоимости первых суток проживания.

4.4. При выезде в период с 17:00 до 22:00 (поздний заезд) взимается дополнительная плата в размере половины суточной стоимости последних суток проживания.

4.5. Если период от времени заселения до времени заезда составляет более 12 часов, плата за проживание взимается с Потребителя за полные сутки.

4.6. При необходимости продления срока проживания Потребитель обязан заявить об этом Исполнителю в срок до 15:00 текущих суток. Исполнитель, при наличии свободных номеров, продлевает срок проживания. Исполнитель обязуется оплатить продление согласно прейскуранту, действующему на момент заезда.

4.7. Заселение в гостиницу гражданина РФ происходит при предъявлении каждым гостем оригинала паспорта (свидетельства о рождении), временного удостоверения личности гражданина РФ, документа, удостоверяющего личность военнослужащего РФ (в период мобилизации, действия военного положения и военное время) в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденных Постановлением Правительства 27 ноября 2025 г. № 1912.

4.8. В случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина РФ, указанных выше, заселение в гостиницу осуществляется при предъявлении российского национального водительского удостоверения.

4.9. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина РФ, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт РФ, осуществляется на основании свидетельства о рождении и документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (законных представителей), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей.

4.10. Заселение иностранного гражданина или лица без гражданства осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством РФ, в том числе: паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором РФ в качестве такового; документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором РФ в качестве документа удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешения на временное проживание лица без гражданства; вида на жительство лица без гражданства; временного удостоверения личности лица без гражданства в РФ.

4.11. Заселение иностранного гражданина или лица без гражданства, не достигшего 18-летнего возраста, осуществляется на основании указанных в пункте 4.10 настоящего договора публичной оферты и документов, удостоверяющих личность находящихся с таким гражданином или лицом без гражданства родителей (законных представителей) или сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления сопровождающим лицом (лицами) согласия.

4.12. Размещение Заказчика оформляется регистрационной картой, в которой Стороны согласовывают условия настоящего договора в части сроков размещения, вида номеров, цены номера и иные существенные условия оказания услуг.

4.13. В дату окончания оказания услуг, определяемую также как дата выезда из гостиницы, Заказчик обязан сдать ключ-карту от номера сотруднику службы приема и размещения, освободить номер от своего имущества до окончания расчетного часа и произвести при необходимости взаиморасчет на стойке регистрации гостиницы.

4.14. Если в процессе проживания или после выезда Заказчика будет обнаружено причинение вреда имуществу Исполнителя, выразившееся в порче вещей, инженерного оборудования, коммунальных сетей и иного имущества, за исключением, когда порча имущества вызвана естественным износом, иными обстоятельствами, за которые не отвечает Заказчик или его гости, Стороны составляют акт причинения ущерба, который подписывается двумя сторонами. В случае отказа Заказчика от подписания акта, акт подписывается в присутствии сотрудников Исполнителя, свидетелей (не менее двух человек) и может служить доказательством причинения вреда имуществу Исполнителя в том числе в суде. Порядок определения суммы причиненного ущерба закреплен в Правилах предоставления гостиничных услуг в АО «Парк-отель «Ершово».

4.15. В случае, если Заказчик забудет в гостинице личные вещи, данные вещи в случае их обнаружения Исполнителем помещаются в комнату забытых вещей гостиницы. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей определен в Правилах предоставления гостиничных услуг в АО «Парк-отель «Ершово».

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Исполнителем установлена посуточная оплата проживания в номере, в соответствии с установленным Исполнителем расчетным часом.

5.2. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком в соответствии с тарифами, указанными на сайте гостиницы, на условиях полной предоплаты всех услуг не позднее момента заселения наличным или безналичным способом.

5.3. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате считается дата поступления денежных средств в кассу Исполнителя или на расчетный счет Исполнителя.

5.4. Гостиница ожидает Заказчика до расчетного часа (15 часов 00 минут по Московскому времени) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае незаезда Потребителя Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора.

5.5. В случае несвоевременного уведомления об отказе от бронирования (позднее чем до дня заезда), опоздания или незаезда Заказчика (гостей) с него взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки.

5.6. В случае, если Заказчик уведомляет об отказе от договора до дня заезда, Исполнитель возвращает Заказчику плату за услуги в полном размере.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, виновная сторона возмещает другой стороне убытки.

6.2. Заказчик несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае нарушения обязательств по договору, а также утраты или повреждения по его вине имущества Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором. Факт причинения ущерба и размер возмещения указываются сторонами в акте о причиненном ущербе.

6.3. Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Возмещение убытков не освобождает Сторону от исполнения ее обязательств по настоящему договору.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, в случае если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами и путем предъявления и рассмотрения письменных претензий, срок для рассмотрения которых устанавливается в 10 (десять) рабочих дней с момента получения претензии.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения истца.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. В соответствии с положением Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик свободно, своей волей и в своем интересе предоставляет Исполнителю свои персональные данные: фамилию, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты (сведения о других способах связи), фотографическое изображение, банковские реквизиты для исполнения обязательств по взаиморасчетам, иные персональные данные, содержащиеся в документах, предоставление которых предусмотрено законодательством, если обработка этих данных соответствует цели обработки, а также персональные данные, которые пожелал сообщить Заказчик и обработка которых соответствует цели обработки.

8.2. Цель обработки персональных данных заключается в установлении личности Заказчика для последующей регистрации потребителя гостиничных услуг по месту пребывания в гостинице в соответствии с правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

8.3. Согласие на обработку персональных данных начинает действовать с момента акцепта Заказчиком условий публичной оферты (пункт 1.2. настоящего договора).

8.4. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность персональных данных Заказчика, безопасность персональных данных Заказчика при их обработке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9. РЕКВИЗИТЫ

АО «Парк-отель «Ершово»

Юридический, фактический и почтовый адрес:
143055, Московская область, Одинцовский
городской округ, село Ершово, квартал Дома
отдыха Ершово, стр. 22.

ОГРН 1025004058870

ИНН/КПП 5032053886/503201001

Р/с 40702810801400012180

в Банке АО «Альфа-Банк»

К/с 30101810200000000593

БИК 044525593

Телефон 8-495-487-19-54

E-mail: sale-ershovo@amaks-hotels.ru